

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THANH BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1266 /UBND-HC

Thanh Bình, ngày 11 tháng 6 năm 2020

Về việc bãi bỏ thủ tục hành chính và quy trình nội bộ cấp phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục- Đào tạo, UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục - Đào tạo huyện;
- Bureau điện huyện;
- Văn Phòng HĐND & UBND Huyện (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả).

Căn cứ theo Quyết định số 795/QĐ-UBND-HC ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc bãi bỏ thủ tục hành chính và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp.

Ủy ban nhân dân Huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Giáo dục - Đào tạo huyện thực hiện giải quyết và hướng dẫn thủ tục hành chính này cho nhân viên Bureau điện huyện tham gia thực hiện tiếp nhận và trả kết quả về việc bãi bỏ thủ tục hành chính và quy trình nội bộ cấp phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường thuộc thẩm quyền đơn vị giải quyết đã được công bố theo Quyết định số 795/QĐ-UBND-HC ngày 03 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Tỉnh (tải Quyết định tại Cổng thông tin của Huyện, địa chỉ: www.thanhbinh.dongthap.gov.vn).

Lưu ý: Các cơ quan, đơn vị cung cấp đầy đủ danh mục thủ tục hành chính, nội dung thủ tục hành chính và biểu mẫu kèm theo (nếu có) khi có quyết định công bố của UBND Tỉnh về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình (theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính) (hoặc) khi có loại bỏ thủ tục hành chính bị bãi bỏ, hết hiệu lực trên bảng công khai, niêm yết tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, tại đơn vị và thực hiện lưu trữ hồ sơ theo Quyết định công bố Quyết định số 795/QĐ-UBND-HC ngày 03 tháng 6 năm 2020. Đồng thời cung cấp về Văn phòng HĐND và UBND huyện (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả

huyện) để thực hiện nghiêm yết và cung cấp đầy đủ TTHC về đồng chí Phạm Ngọc Hiệp, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện để đăng tải Công khai trên Trang Thông tin điện tử huyện các thủ tục hành chính còn hiệu lực; đồng thời, loại bỏ các thủ tục hành chính bị bãi bỏ, hết hiệu lực.

2. Cập nhật, áp dụng các thủ tục hành chính đã được công bố theo Quyết định trên để giải quyết cho các cá nhân, tổ chức trên địa bàn huyện, xã.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với ngành liên quan theo dõi, kiểm tra và báo cáo UBND Huyện kết quả kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định hiện hành.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị nêu trên tổ chức thực hiện tốt nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT/UBND Huyện;
- LĐVP, NCUB;
- Đ/c Hiệp(theo dõi đăng công TT điện tử);
- Lưu: VT, DX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Huỳnh Văn Nờ